

基礎から
しっかり
学べる
受講料無料

1日4時間の短時間訓練でスキルアップ

短期間・短時間

初歩から学べる ビジネスパソコン実践科

令和6年3月21日開講2か月 03営業・販売・事務分野 訓練コース番号：5-05-08-002-03-0113 求職者支援訓練 実践コース定員：13名

訓練対象者の条件：訓練期間や訓練時間に配慮が必要な方。（これに該当しない離職者の方も受講できます。）

自己負担額

教材費 6,928円 (税込)

訓練日程

令和6年3月21日(木)～令和6年5月20日(月)

訓練時間

9:30～14:00

2ヶ月(訓練日数36日、134時間)(土・日、祝日休み、他、日別計画表による)

訓練実施施設

キャリアスクールピュアメイト

〒314-0034 茨城県鹿嶋市鉢形 1518-9 きたきビル2F

募集期間

令和6年1月22日(月)～令和6年3月1日(金)

※締切日の前日までに管轄のハローワークで求職申込と職業相談が必要です。

選考方法

面接

※選考試験は、応募された方全員が対象となります。

試験当日に欠席された場合は辞退とみなしますので必ずご参加下さい。

選考日時

令和6年3月7日(木)

選考場所

- 午前10時～申込時に個別に案内した時刻にて実施
- キャリアスクールピュアメイト(訓練実施施設住所と同じ)

選考結果
発送日

令和6年3月13日(水) 郵送にて通知いたします。

※結果通知は郵送により通知させていただきます。

なお、電話によるお問い合わせには応じかねますのでご了承願います。

応募方法

1. 管轄のハローワークで募集締切日の前日までに求職申込の手続きを行い、職業相談の上、「受講申込書」「受講申込・事前審査書」等を受け取ります。
2. 「受講申込書」「受講申込・事前審査書」、添付すべき確認書類等を募集期間内にハローワークへ提出してください。内容確認後、「受講申込書」が交付されます。
3. ハローワークから交付された「受講申込書」を下記申し込み先まで(持参または)郵送してください。応募受付時に選考面接日時が記載された案内書を配布(または郵送)致します。

※令和6年3月1日(金)当日消印有効

※応募状況によっては訓練を中止する場合がございます。

＜カリキュラムや説明会については裏面をご覧ください＞

申込時にご提出いただいた関係書類の個人情報は個人情報保護に関する法律を遵守し、適切に管理致します。

お問い合わせ〈申込(郵送先)〉

訓練実施機関 株式会社ピュアメイト キャリアスクールピュアメイト

〒314-0034

茨城県鹿嶋市鉢形 1518-9 きたきビル2F

電話&FAX 0299-84-0700

担当：山口・横山

受付時間／9:30～18:00

(土日祝日除く)

<https://www.pure-mate.com>



初歩から学べるビジネスパソコン実践科

訓練コース番号：5-05-08-002-03-0113



ハローワーク
— 急がば学べ —

訓練目標

ワープロ、表計算、プレゼンテーションソフトによるビジネス文書や帳票作成及びプレゼン資料に関する知識と技能を身に付け早期就職を目指します。

使用するソフトウェア

OS:Windows10 / Word・Excel/PowerPoint2019

カリキュラム内容

【学科】

ビジネス文書知識 / ビジネス帳票知識 /
プレゼン資料知識 / 就職支援

【実技】

パソコン基本操作実習 / ワープロソフト操作実習 /
文書作成実習 / 表計算ソフト操作実習 /
表計算データ処理実習 /
プレゼンテーションソフト操作実習 /
プレゼン資料作成実習

訓練終了後に取得できる資格

コンピュータサービス技能評価試験 ワープロ部門 3級
受験料 5,350円 (税込み)

コンピュータサービス技能評価試験 表計算部門 3級
受験料 5,350円 (税込み)

※任意受験です。 受験料自己負担となります。

**受験は慣れたいつもの教室で
お受けいただけます。**

コンピュータサービス技能評価試験は、国の定める法律「職業能力開発促進法」で職業能力評価の専門機関として設立された、中央職業能力開発協会が行っており、実務作業を想定した試験内容で、仕事で活用できる能力を評価するため即戦力の人材の育成、評価が行われ、合格者には「技士」の称号与えられます。

説明会のご案内

要事前予約

説明会<一斉>

開催日時：R6.2.21 (水) 17:00-18:00

開催場所：株式会社ピュアメイト

どんなふうに勉強するんだろう？
家にパソコンがないと授業についていけない
いけない不安？



個別相談も随時受付中

※ご希望の日時をお電話でご予約の上ご来校下さい。

【受付及び相談時間】

月～金：AM10:00～PM18:00 (土・日・祝日除く)

「雇用保険受給資格の方が訓練説明会等に参加した場合は、求職活動実績にカウントできる場合がありますので、管轄のハローワークまでお問合せください。(説明会参加証明書を発行しますので、参加時にお申し付けください。)」

参加者の声

充実した訓練であったという間でした！
クラス仲間や先生方に支えられて
楽しく過ごすことができました。
今回の経験、学びを活かして参ります。

訓練終了後も就職相談が
受けられるので、求職活動も
スムーズに行えました(^-^)
無事に就職できました！



求職者の皆様へ

ピュアメイトは、ITと教育で課題解決のお手伝いをさせていただきます。Microsoft Office 関連の企業セミナー、Web制作及びWeb・SNSの各種セミナー等の講師の経験を活かし、基礎から実践まで、一人ひとりのスキルに合わせた御指導を心掛けております。



ピュアメイト講師

求職者支援制度について

「求職者支援制度」とは、雇用保険を受給できない求職者の方が、職業訓練によるスキルアップを通じて早期就職を目指すための制度です。

●「求職者支援訓練」又は「公共職業訓練」を受講できます。

※原則として、受講料は無料、テキスト代などは自己負担になります。

●訓練期間中及び訓練終了後もハローワークと連携して積極的な就職支援を行います。

●収入、資産などの一定要件を満たす方に、訓練期間中、国から「職業訓練受講給付金」が支給されます。詳しくはハローワークへお問い合わせ下さい。

お問い合わせ〈申込(郵送先)〉

訓練実施機関 株式会社ピュアメイト

〒314-0034

茨城県鹿嶋市鉢形 1518-9 きたきビル2F

電話&FAX 0299-84-0700

担当：山口・横山

キャリアスクールピュアメイト

受付時間 / 9:30 ~ 18:00
(土日祝日除く)

<https://www.pure-mate.com>

Web サイト

